

Der Ausbildungskompass bietet detaillierte Informationen über die Bildungsmöglichkeiten und Ausbildungseinrichtungen in Österreich. Informieren Sie sich unter www.ausbildungskompass.at.

WIFI - Ausbildung zum/zur geprüften Buchhaltungs- und PersonalverrechnungssachbearbeiterIn

INHALT

Kurzinfo.....	1
Ausbildungsbeschreibung.....	1
Ausbildungsinstitute.....	3
Berufe nach Abschluss.....	3
Impressum.....	3

KURZINFO

Buchhaltung, Personalverrechnung und deren Umsetzung mit EDV-Programmen ist eine häufig von Klein- und Mittelbetrieben geforderte Kombination.

Ausbildungsart	Lehrgang
Dauer	385 Lehreinheiten
Form	Berufsermöglichend
Voraussetzungen	<ul style="list-style-type: none"> Es sind keine einschlägigen Fachkenntnisse erforderlich: besonders geeignet auch für WiedereinsteigerInnen und MaturantenInnen.
Kosten	EUR 3.100,00 exkl. Prüfungsgebühr
Abschluss	Zeugnis
Gruppe	Sonstige Ausbildung

AUSBILDUNGSBESCHREIBUNG

Inhalte:

Buchhaltung:

- Einführung in die doppelte Buchhaltung
- Grundzüge der Umsatzsteuer
- Kontierung und Buchen von Geschäftsfällen nach vorgegebenen Kontenplänen: Bargeschäfte, Lieferanten- und Kundenrechnungen, Rabatte, Skonti, Bankauszüge, Privatentnahmen und -einlagen durch UnternehmerInnen, Erstellung einfacher USt.-Voranmeldung auf Basis der Buchhaltung
- praktisches Arbeiten am Beleg und Kontieren von Belegmodellen

- Scheck, An- und Vorauszahlungen
- Auslandsgeschäfte: Fremdwährungen, Importe, Exporte, Lieferungen bzw. Erwerb innerhalb der EU, Touristexporte
- Reisekostenabrechnung von MitarbeiterInnen und EinzelunternehmerInnen
- Umsatzsteuer: Erstellung von USt.-Vor Anmeldung und zusammenfassender Meldung unter Beachtung von Binnenmarkt- und Drittlandlieferungen
- Verrechnung mit den Abgabenbehörden: Personalverrechnung, Buchen von ESt., KEST. und KöSt., Kammerumlage
- Anschaffung, Erstellung, Abschreiben und Ausscheiden von Anlagevermögen inkl. Schnittstelle zwischen Anlagen- und Finanzbuchhaltung
- steuerliche Besonderheiten bei KFZ
- Arbeiten mit den üblichen Auswertungen der Buchhaltung: Journale, Konten, Offene-Posten-Listen
- praktisches Buchen mit EDV anhand der Buchhaltung eines Musterbetriebes

Personalverrechnung:

- arbeitsrechtliche Einführung: Stufenbau der Rechtsordnung im Arbeitsrecht
- arbeitsrechtliche Gesetze
- Verordnungen
- Kollektivvertrag
- qualifizierte und 'freie' Betriebsvereinbarungen
- Dienstvertrag
- Günstigkeitsprinzip, Beginn und Ende von Dienstverhältnissen: arbeits- und abgabenrechtliche Verpflichtungen
- Abgrenzung: Dienstvertrag, freier Dienstvertrag, Werkvertrag, verschiedene Typen von Dienstverhältnissen
- Abrechnung: laufende Bezüge, gebrochene Abrechnungsperiode
- Sachbezug PKW-Nutzung
- Reisekosten (In- und Ausland)
- Mehr- und Überstunden – Schmutz-, Erschwernis-, Gefahrenzulagen
- Zuschläge für Sonn-, Feiertags- und Nachtarbeit
- Remuneration (Sonderzahlungen, einmalige Bezüge) – ArbeiterInnen (ohne BauarbeiterInnen, HausbesorgerInnen und andere Sonderfälle)
- Angestellte, Lehrlinge, FeriapraktikantInnen, geringfügig Beschäftigte, Behinderte
- Bonussystem
- Begünstigung für DienstnehmerInnen mit geringem Einkommen und ältere DienstnehmerInnen
- Entgeltfortzahlung bei: Feiertagen, Urlaub, Pflegefreistellung, Krankenstand, sonstigen besonderen Gründen. Abrechnung: Finanzamt – Gebietskrankenkasse – Gemeinde- bzw. Stadtkasse
- Bezugsansprüche bei Ende des Dienstverhältnisses inkl. deren abgaberechtlicher Behandlung: Remunerationen – gesetzliche Abfertigung – Urlaubersatzleistung und Urlaubsrückerstattung – Zeitguthaben
- Aufzeichnungs- und Aufbewahrungspflichten
- Meldung und Erklärungen an die Behörden
- Lohnzettel und Beitragsgrundlagennachweis
- praktische Personalverrechnung mit EDV anhand der Abrechnung eines Musterbetriebes

AUSBILDUNGSINSTITUTE

Wien

WIFI Wien

Adresse: 1180 Wien, Währinger Gürtel 97
Telefon: +43 (0)1 / 476 77 -5555
Fax: +43 (0)1 / 476 77 -5588
Email: Kundenservice@wifiwien.at
Webseite: <https://www.wifiwien.at/>

BERUFE NACH ABSCHLUSS

- [BuchhalterIn](#)
- [PersonalverrechnerIn](#)
- [PersonalverwaltungsassistentIn](#)

IMPRESSUM

Für den Inhalt verantwortlich:

Arbeitsmarktservice
Dienstleistungsunternehmen des öffentlichen Rechts
Treustraße 35-43
1200 Wien
E-Mail: ams.abi@ams.at

Stand der PDF-Generierung: 16.04.24

Die aktuelle Fassung der Ausbildungsinformationen ist im Internet unter www.ausbildungskompass.at verfügbar!