Der Ausbildungskompass bietet detaillierte Informationen über die Bildungsmöglichkeiten und Ausbildungseinrichtungen in Österreich. Informieren Sie sich unter www.ausbildungskompass.at.

Aufbaulehrgang an Handelsakademien - Ausbildungsschwerpunkt Informationsmanagement und Informationstechnologie (IT)

INHALT

Kurzinfo . . . 1
Ausbildungsbeschreibung . . . 2
Berufe nach Abschluss . . . 2
Zusatzinfo . . . 3
Impressum . . . 4

KURZINFO

Aufbaulehrgänge ermöglichen es Handelsschulabsolventen und -absolventinnen in relativ kurzer Zeit die Reife- und Diplomprüfung (Matura) ihres Fachbereichs zu erlangen.

Die SchülerInnen erhalten eine umfassende Allgemeinbildung verbunden mit einer höhere wirtschaftliche/ kaufmännische Ausbildung. Absolventinnen und Absolventen können verschiedenste Berufe in allen Bereichen der Wirtschaft (Handel, Gewerbe, Industrie etc.) und der Verwaltung ausüben und sich im Rahmen der Gewerbeordnung selbstständig machen.

Ausbildungsart	Aufbaulehrgang
Dauer	6 Semester
NQR Level	5
Form	Vollzeit
Voraussetzungen	• positiver Abschluss einer Handelsschule oder • einer mindestens 3-jährigen Fachschule gleicher Richtung • oder Absolvierung eines facheinschlägigen Vorbereitungslehrgangs **Über die genauen Aufnahmekriterien und Anmeldefristen informiert die jeweilige Handelsakademie.**
Zielgruppe	Personen, die eine Handelsschule oder einen Vorbereitungslehrgang kaufmännischer Art erfolgreich abgeschlossen haben. (Quelle: § 75 Schulorganisationsgesetz)
Abschluss	Reife- und Diplomprüfung (Matura)

Berechtigung	• Studienberechtigung • Ausübung einschlägiger Gewerbe laut Gewerbeordnung, insbesondere das Handelsgewerbe Umfassende Informationen zur Gewerbeordnung einschließlich der Zugangsvoraussetzungen findet man z. B. im Portal der Wirtschaftskammer Österreich unter https://www.wko.at/gewerberecht/informationen-gewerbeausuebung.
Gruppe	Aufbaulehrgang für Handelsakademien: Aufbaulehrgänge ermöglichen es Handelsschulabsolventen und -absolventinnen in relativ kurzer Zeit die Reife- und Diplomprüfung (Matura) einer Handelsakademie zu erlangen.
URL	https://www.hak.cc/

AUSBILDUNGSBESCHREIBUNG

Das allgemeine Bildungsziel der Handelsakademie gilt auch für den Aufbaulehrgang.

Wichtige Ausbildungsinhalte:
Der Aufbaulehrgang an einer HAK (AUL HAK) vermittelt eine umfassende Allgemeinbildung und eine höhere kaufmännische Bildung und bereitet auf gehobene Berufe in allen Zweigen der Wirtschaft und Verwaltung vor. Neben den allgemein bildenden Unterrichtsgegenständen wie Deutsch, Mathematik, Politische Bildung und Geschichte, Naturwissenschaften usw. werden in der HAK mindestens zwei lebende Fremdsprachen gelernt. Die kaufmännischen berufsbildenden Fächer sind z. B. Betriebswirtschaft, Unternehmensrechnung, Wirtschaftsinformatik, Business Training, Projektmanagement, Übungsfirma und Case Studies, Recht, Volkswirtschaft usw.

Im Rahmen der Ausbildung ist ein facheinschlägiges Pflichtpraktikum um Umfang von 150 Stunden zu absolvieren. Das Praktikum muss außerhalb der Unterrichtszeit absolviert werden.

Spezialisierung:
Darüber hinaus werden in den einzelnen Aufbaulehrgängen Ausbildungsschwerpunkte und schulautonome Vertiefungen gesetzt.

BERUFE NACH ABSCHLUSS

- ContentManagerIn
- InformationsdesignerIn
- EDV-Kaufmann/-frau
- Immobilienkaufmann/-frau
- Bankkaufmann/-frau
- Baukaufmann/-frau
- BuchhalterIn
- ControllerIn
- EinkäuferIn
- Finanz- und AnlageberaterIn
- FremdsprachenkorrespondentIn
- HandelsvertreterIn
- SachbearbeiterIn
- VersicherungsberaterIn
- VersicherungsmaklerIn
- PrivatkundenbetreuerIn im Finanzbereich
- BetriebsassistentIn
- AnlageberaterIn

- BankangestellteR - internationales Bankwesen
- BankangestellteR - Back-Office
- BankangestellteR - Front-Office
- FirmenkundenbetreuerIn im Finanzbereich
- AuftragssachbearbeiterIn
- KundenbetreuerIn
- PR-AssistentIn
- TeamassistentIn
- BetriebsleiterIn
- UnternehmensberaterIn
- FakturistIn
- KalkulantIn
- PersonalverrechnerIn
- SteuerassistentIn
- LagerverwalterIn
- MaterialwirtschafterIn
- ImmobilienmaklerIn
- ImmobilienfondsverwalterIn
- ImmobilienverwalterIn
- ExportsachbearbeiterIn
- Handelskaufmann/-frau
- ZolldeklarantIn
- LogistikerIn
- Office Assistant (m/w)
- MarketingassistentIn
- Sales Assistant (m/w)
- TechnischeR EinkäuferIn
- SchadensreferentIn
- Versicherungskaufmann/-frau
- Werbefachmann/-frau
- WerbetexterIn
- Key-Account-ManagerIn
- RedakteurIn
- KonzepterIn
- FuhrparkmanagerIn
- Visual Merchandiser (m/w)
- ProjektassistentIn
- LogistikmanagerIn
- Ticketing Agent (m/w)
- AuditorIn
- Betriebslogistikkaufmann/-frau
- Supply-Chain-ManagerIn
- LogistikplanerIn
- ProduktmanagerIn
- Category-ManagerIn
- Bid-ManagerIn
- MarketingmanagerIn
- RechtskanzleiassistentIn
- VerwaltungsassistentIn
- KreditsachbearbeiterIn
- KreditanalystIn
- RisikomanagerIn im Finanz- und Bankwesen
- BörsenhändlerIn
- SachbearbeiterIn im Zahlungsverkehr
- E-Commerce-ManagerIn
- BilanzbuchhalterIn
- Retail-ManagerIn

ZUSATZINFO

Kosten:

- Der Besuch von Bundesschulen ist grundsätzlich kostenlos.
- An Privatschulen ist ein Schulgeld zu entrichten. Die Höhe des Schulgelds ist abhängig vom jeweiligen Anbieter.

IMPRESSUM

Für den Inhalt verantwortlich:
Arbeitsmarktservice
Dienstleistungsunternehmen des öffentlichen Rechts
Treustraße 35-43
1200 Wien
E-Mail: ams.abi@ams.at

Stand der PDF-Generierung: 29.08.26
Die aktuelle Fassung der Ausbildungsinformationen ist im Internet unter www.ausbildungskompass.at verfügbar!